



## Registro de Aprendices.

---

Bienvenido al instructivo Aulapp, aquí encontrará toda la información para realizar el proceso de registro de aprendices, por favor continúe y lea atentamente cada recomendación.

## Contenido

1. Registro de aprendiz.....	3
2. Registro de aprendiz con pasaporte.....	39
3. Registro de aprendiz con excepciona biometrica.....	44
4. Registro de aprendiz sin datos precargados.....	57
5. Registro de aprendiz cuando los periféricos se encuentran inactivos o ... sin cédula fisica.....	62

[Nueva cita](#)[Nuevo Aprendiz](#)

## \*\*\*\* ALERTA! INFORMACIÓN DE INTERÉS \*\*\*\*

En estos momentos los recursos que a continuación se listan no serán inactivados en el sistema y podrán ser utilizados por el Centro. Por favor antes de comunicarse con la mesa de servicios, verifique que el recurso esté disponible para el agendamiento y utilización.

...os 7 días, de lo contrario serán inactivados por el sistema.

...os (Vehículos e Instructores) con documentos que tengan fechas vencidas.

Seleccione la opción "Aprendiz" o "Nuevo aprendiz".

IMPOR

### DOCUMENTACIÓN CENTRO

DOCUMENTO	ESTADO
Soporte Póliza de Responsabilidad Civil (Fecha de vencimiento)	Vencida
Soporte póliza de tratamiento a particulares	Documento Dañado
Soporte Póliza de Responsabilidad Civil (Fecha de vencimiento)	Documento Incompleto
Cámara de Comercio	Documento Erróneo

[DASHBOARD](#)[APRENDICES](#)[CALENDARIO](#)[ADMINISTRACIÓN](#)[CONFIGURACIÓN](#)[PROCESOS](#)[QUEJAS Y APELACIONES](#)[INFORMES](#)



Activos

ON

Inactivos

OFF

Certificados

OFF

Nuevo Aprendiz

Seleccione "Nuevo Aprendiz".

Buscar

DOCUMENTO	NOMBRE	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	SEDE	ESTADO	ENROLAMIENTO	ACCIONES
w1514510	OMAR ALEJANDRO HURTADO AVELLA	3225102100	aulappprueba19a@gmail.com	CEA ADRIÁN	<span style="color: red;">●</span>	<span style="color: green;">●</span>	<a href="#">DETALLE</a> <a href="#">EDITAR</a>
1057600380	Aprendiz nueve A dos B uno	3102151220	eban12039@yahoo.com	CEA ADRIÁN	<span style="color: red;">●</span>	<span style="color: green;">●</span>	<a href="#">DETALLE</a> <a href="#">EDITAR</a>
1057600381	Aprendiz diez A dos B uno	3102151220	eban120310@yahoo.com	CEA ADRIÁN	<span style="color: green;">●</span>	<span style="color: green;">●</span>	<a href="#">DETALLE</a> <a href="#">EDITAR</a>
1057600382	Aprendiz once A dos B uno	3102151220	eban120311@yahoo.com	CEA ADRIÁN	<span style="color: green;">●</span>	<span style="color: green;">●</span>	<a href="#">DETALLE</a> <a href="#">EDITAR</a>
1057600383	Aprendiz doce A dos B uno	3102151220	eban120312@yahoo.com	CEA ADRIÁN	<span style="color: green;">●</span>	<span style="color: green;">●</span>	<a href="#">DETALLE</a> <a href="#">EDITAR</a>
1057600384	Aprendiz trece A dos B uno	3102151220	eban120313@yahoo.com	CEA ADRIÁN	<span style="color: red;">●</span>	<span style="color: green;">●</span>	<a href="#">DETALLE</a> <a href="#">EDITAR</a>
1057600385	Aprendiz catorce A dos B uno	3102151220	eban120314@yahoo.com	CEA ADRIÁN	<span style="color: red;">●</span>	<span style="color: green;">●</span>	<a href="#">DETALLE</a> <a href="#">EDITAR</a>
1057600386	Aprendiz quince A dos B uno	3102151220	eban120315@yahoo.com	CEA ADRIÁN	<span style="color: green;">●</span>	<span style="color: green;">●</span>	<a href="#">DETALLE</a> <a href="#">EDITAR</a>

DASHBOARD

APRENDICES

CALENDARIO

ADMINISTRACIÓN

CONFIGURACIÓN

PROCESOS

QUEJAS Y APELACIONES

INFORMES



+ Agregar aprendiz

DASHBOARD

APRENDICES

CALENDARIO

ADMINISTRACIÓN

CONFIGURACIÓN

PROCESOS

QUEJAS Y APELACIONES

INFORMES

Tipo de documento \*

Seleccione...

Número de documento \*

ej: 345354453

Buscar



Ingrese la información solicitada en la siguiente sección y haga clic en “Buscar”.

Al realizar este proceso se cargarán los datos del usuario automáticamente, estos serán traídos del registro realizado en la compra del PIN, los campos que aparezcan en blanco deberán ser completados por el usuario.



Ingrese los datos que quedan en blanco solicitados en el formulario.

**Información general**



**Registro digitalizado de la solicitud**  
(tamaño máximo 2MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

**Contacto de emergencia**

**Pago**

**Curso \***

**Número PIN**

**Tarifa:**

**Total:**

**Fecha Pago:**

**Estado:**



Una vez cargado el correo electrónico, haga clic en "Validar correo".

Validar Correo

Registro digitalizado de la solicitud

(tamaño máximo 2MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)



Adjuntar

DASHBOARD

APRENDICES

CALENDARIO

ADMINISTRACIÓN

CONFIGURACIÓN

PROCESOS

QUEJAS Y APELACIONES

INFORMES

Contacto de emergencia

ej: Juan Pérez

ej: 3158796899



A continuación emergerá una pantalla la cual indicará que el correo no fue validado exitosamente, recuerde que el correo debe ser único en la plataforma.

DASHBOARD

APRENDICES

CALENDARIO

ADMINISTRACIÓN

CONFIGURACIÓN

PROCESOS

QUEJAS Y APELACIONES

INFORMES



28/04/2020 15:45



## Correo No Válido

El correo electrónico que esta ingresando es inválido o no existe, por favor verifique la información

Aceptar

Registro digitalizado  
de la solicitud

(tamaño máximo 2MB,  
formatos pdf, png, jpeg y  
jpg)



Adjuntar



Si la validación del correo fue exitosa observará el siguiente mensaje en la ventana emergente.



  
**El correo es válido**  
[Aceptar](#)

Validar Correo

Registro digitalizado de la solicitud  
(tamaño máximo 2MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)



Adjuntar

Seleccione...

aulapp



DASHBOARD

APRENDICES

CALENDARIO

ADMINISTRACIÓN

CONFIGURACIÓN

PROCESOS

QUEJAS Y APELACIONES

INFORMES

+ Agregar aprendiz

### Información general



ej. usuario@correo.com

Validar Correo



ej. 3134567344



ej. 3134567344



ej. 22/10/1991

Cundinamarca

### Contacto de emergencia

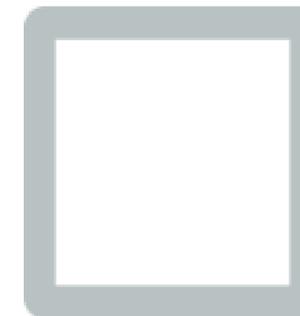
ej. Juan Pérez

ej. 3158796899

Adjuntar el “Registro digitalizado de la solicitud”, el cual contiene la autorización de uso de datos personales (habeas data).

### Registro digitalizado de la solicitud

(tamaño máximo 2MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)



Adjuntar



Pago

Curso \*

Seleccione...

Número PIN

Tarifa:

Total:

Fecha Pago:

Estado:

Seleccione el curso que va a realizar el aprendiz.

Atrás

Siguiente

Finalizar



Al seleccionar el curso se cargaran automáticamente los datos correspondientes al número de PIN, valores, fecha y estado.



Pago

Curso \*

Seleccione...

Número PIN

Tarifa:

Total:

Fecha Pago:

Estado:

Validar PIN

Atrás

Siguiente

Finalizar



DASHBOARD

APRENDICES

CALENDARIO

ADMINISTRACIÓN

CONFIGURACIÓN

PROCESOS

QUEJAS Y APELACIONES

INFORMES

Pago

Curso \*

Automóviles servicio particular

B1 Automóviles servicio particular

Número PIN

37416262666963048

Tarifa: 500000

Total: 586103

Fecha Pago: 05/02/2019

Estado: Valido

Validar PIN

Atrás

Siguiente

Finalizar

Haga clic en "Valida PIN"  
para verificar la información.



A continuación emergerá una ventana la cual le indicará que el PIN se ha validado exitosamente

Seleccione...

Número PIN

Tarifas

ago:

Pin Válido

Aceptar

Atrás

Siguiente

Finalizar

## Información importante

Tenga en cuenta que para los aprendices que van a realizar cursos de conducción diferente a las categorías A1, A2, B1 y C1 deberán adjuntar la licencia de conducción actual vigente.



Pago

Curso \*

Camiones servicio particular

Licencia de conducción \*

Seleccione un archivo

Cargar archivo

(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

B2 Camiones servicio particular

Número PIN

Tarifa:

Total:

Fecha Pago:

Adjunte la licencia de  
conducción actual vigente.

Atrás

Siguiente

Finalizar



Pago

Curso \*

Camiones servicio particular

Licencia de conducción \*

Seleccione un archivo

Cargar archivo

(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

B2 Camiones servicio particular

Número PIN

Tarifa:

Pago:

Estado:

Haga clic en "Siguiente"

Validar PIN

Atrás

Siguiente

Finalizar



¿Carga manual?



Capturar frente



Capturar respaldo

Información del Documento de Identidad del Usuario

Nombres \*

Sandra Milena

Género \*

Seleccione...

Fecha de nacimiento \*

09/02/2002

Número de documento \*

15451251211

Departamento de expedición \*

No Aplica

Fecha de expedición \*

es 23/10/2010

Apellidos \*

Moreno Toro

RH \*

Seleccione...

Tipo de documento \*

Cédula de Ciudadanía

País de expedición \*

Seleccione...

Ciudad de expedición \*

No Aplica

A continuación se desplegará el formulario "Información del Documento de Identidad del Usuario" algunos de estos datos estarán pre-cargados.



DASHBOARD

APRENDICES

CALENDARIO

ADMINISTRACIÓN

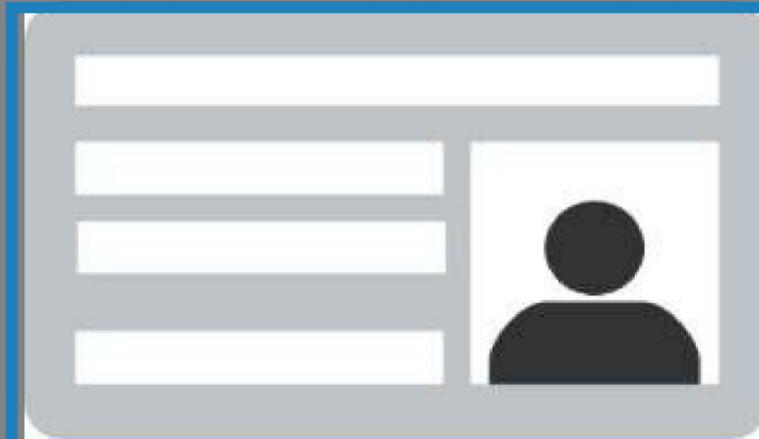
CONFIGURACIÓN

PROCESOS

QUEJAS Y APELACIONES

INFORMES

¿Carga manual?



Capturar frente



Capturar respaldo

Información del Documento de Identidad del Usuario

Nombres \*

Sandra Milena

Género \*

Seleccione...

Fecha de nacimiento \*

09/02/2002

Número de documento \*

15451251211

País de expedición \*

No Aplica

Fecha de expedición \*

23/10/2010

Apellidos \*

Moreno Toro

RH \*

Seleccione...

W

Cédula de Ciudadanía

País de expedición \*

Realice el escaneo del documento de identidad del aprendiz.



¿Carga manual?

Los datos del formulario se cargarán automáticamente en los campos correspondientes después del escaneo del documento.

Nombres \*

Sandra Milena

Género \*

Seleccione...

Fecha de nacimiento \*

09/02/2002

Número de documento \*

15451251211

Departamento de expedición \*

No Aplica

Fecha de expedición \*

22/10/2010

Apellidos \*

Moreno Toro

RH \*

Seleccione...

Tipo de documento \*

Cédula de Ciudadanía

País de expedición \*

Seleccione...

Ciudad de expedición \*

No Aplica



A continuación, observará la información biométrica del usuario.

Información biométrica del usuario

¿El usuario tiene una discapacidad en los miembros superiores (Brazos, manos, dedos)?

Excepción Biométrica:

Registro médico:    
(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

Foto	Firma	Huella
<input type="button" value="Capturar foto"/>	<input type="button" value="Capturar firma"/>	<input type="button" value="Capturar huellas"/>

Acepta que ha leído y comprendido los términos y condiciones.



- DASHBOARD
- APRENDICES
- CALENDARIO
- ADMINISTRACIÓN
- CONFIGURACIÓN
- PROCESOS
- QUEJAS Y APELACIONES
- INFORMES

Masculino

RH

Información biométrica del usuario

¿El usuario tiene una discapacidad?

Realice la captura de la foto y la firma en los campos solicitados.

Excepción Biométrica

Seleccione...

Registro médico

Seleccione un archivo

(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

Foto

Firma

Huella

A modal window with a white background and a blue border. It contains three main sections: 'Foto' with a person icon and a 'Capturar foto' button; 'Firma' with a signature icon and a 'Capturar firma' button; and 'Huella' with a fingerprint icon and a 'Capturar huellas' button. There is also an 'Atrás' button at the bottom left of the modal.



- DASHBOARD
- APRENDICES
- CALENDARIO
- ADMINISTRACIÓN
- CONFIGURACIÓN
- PROCESOS
- QUEJAS Y APELACIONES
- INFORMES

Masculino

### Información biométrica del usuario

¿El usuario tiene una discapacidad en los miembros superiores (Brazos, manos, dedos)?

Realice captura de la huella.

#### Excepción Biométrica

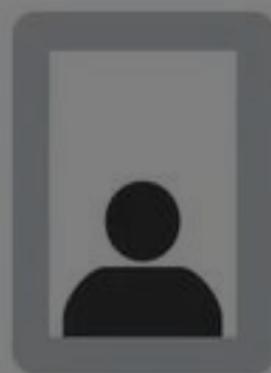
Seleccione...

#### Registro médico

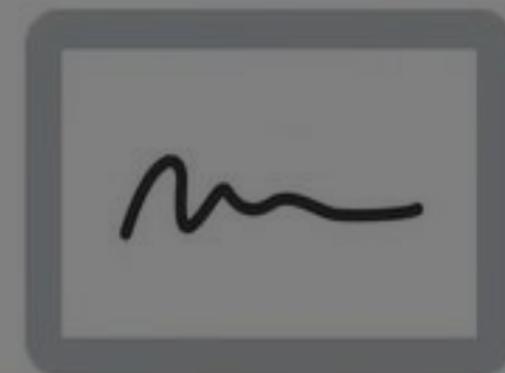
Seleccione un archivo

(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

#### Foto



#### Firma



#### Huella



Acepta que ha leído y comprendido los términos y condiciones.



Capturar respaldo

Información biométrica del usuario

05/06/2019 17:39



## Autorización tratamiento de datos personales

Registraduría Nacional del Estado Civil, no se podrán divulgar, exhibir, mostrar, hacer circular, compilar, sustraer, ofrecer, vender, intercambiar, captar, interceptar, modificar, almacenar, replicar, complementar o crear bases de datos, ni para fines distintos a los expresados en la presente autorización.

**\* Para continuar debe leer la totalidad del acuerdo y aceptar las condiciones.**

He leído y acepto las condiciones

Aceptar

No, Cancelar

Una vez haya leído y aceptado los términos de tratamiento de datos personales, deberá hacer clic en el botón "Aceptar".



Atrás

Siguiente

Finalizar

En caso de que el documento sea cédula de ciudadanía el sistema marcará de color verde los dedos asignados para realizar la validación.



30/08/2022 15:59

### Los dedos a verificar son:

1. Primer dedo a validar - Corazón izquierdo
2. Segundo dedo a validar - Anular izquierdo

Verificar Cancelar



Tenga en cuenta que la validación se realizará en el orden señalado en la plataforma.

20/01/1990

Número de documento \*  
1018405902

Departamento de expedición \*

Contraseña

País de expedición \*  
Colombia

Ciudad de expedición \*  
Bogotá

Huella

Capturar huellas

20/01/1990

Número de documento \*  
1018405902

Departamento de expedición \*

Contraseña

País de expedición \*  
Colombia

Ciudad de expedición \*  
Bogotá

30/08/2022 15:59

### Los dedos a verificar son:

1. Primer dedo a validar - Corazón izquierdo
2. Segundo dedo a validar - Anular izquierdo

→

A continuación, haga clic en "Verificar".

Huella



- DASHBOARD
- SUPERADMINISTRACIÓN
- APRENDICES
- CALENDARIO
- ADMINISTRACIÓN
- CONFIGURACIÓN
- PROCESOS
- QUEJAS Y APELACIONES

A continuación se desplegará la pantalla de escaneo, tenga en cuenta que se solicitarán los dedos anteriormente asignados.

Detectando AULAPP Desktop...

Medio Mano Izquierda	Anular Mano Izquierda

Atrás    Siguiente    Finalizar

20/01/1990

Contraseña

Edición \*

pedición \*

Cundinamarca

Bogotá

Huella

Capturar huellas



- DASHBOARD
- SUPERADMINISTRACIÓN
- APRENDICES
- CALENDARIO
- ADMINISTRACIÓN
- CONFIGURACIÓN
- PROCESOS
- QUEJAS Y APELACIONES

A continuación, haga clic en "Si" para realizar la segunda validación de huella.

Detectando AULAPP Desktop...

Medio Mano Izquierda

Anular Mano Izquierda



¡Huella capturada exitosamente!  
¿Desea continuar con la siguiente captura?

Huella



Capturar huellas

Atrás

Siguiente

Finalizar



- DASHBOARD
- SUPERADMINISTRACIÓN
- APRENDICES
- CALENDARIO
- ADMINISTRACIÓN
- CONFIGURACIÓN
- PROCESOS
- QUEJAS Y APELACIONES

2021-1999

Número de documento \*

1010411002

Departamento de expedición \*

Cundinamarca

País de expedición \*

Colombia

Ciudad de expedición \*

Bogotá

Detectando AULAPP Desktop...



Sr(a) usuario, a continuación procederemos a realizar el proceso de enrolamiento de huellas dactilares en Aulapp. Por favor siga las instrucciones.

03

Capturar foto

Capturar firma

Capturar huellas

Atrás

Siguiente

Finalizar





- DASHBOARD
- SUPERADMINISTRACIÓN
- APRENDICES
- CALENDARIO
- ADMINISTRACIÓN
- CONFIGURACIÓN
- PROCESOS
- QUEJAS Y APELACIONES

20/01/1990

Contraseña

Al culminar el proceso se observará la confirmación de la verificación de las huellas.



Cundinamarca

Fecha de expedición \*  
07/02/2018

País de expedición \*  
Colombia

Ciudad de expedición \*  
Bogotá

30/08/2022 16:01

Huellas verificadas exitosamente!

Aceptar

Huella

Capturar huellas

Atrás

Siguiente

Finalizar



22/11/2016 11:16



## Error durante la verificación de huellas

Error durante la verificación de huellas, por favor verifique nuevamente

Aceptar

Cancelar

Cargar archivo

Huella



Capturar huellas

Capturar foto

Capturar firma

Acepta que ha leído y comprendido los términos y condiciones. Descargar

Al realizar el primer intento la validación no es exitosa, pulse aceptar para realizar el segundo intento.

El siguiente mensaje se visualizará en el momento en que no se realice la verificación de huellas exitosamente por tal motivo podrá registrar al aprendiz como excepción biométrica diríjase a la pagina 44.

Recuerde que el aprendiz debe presentar certificado medico o certificado notarial y ser adjuntados en la plataforma de lo contrario no se le permitirá agendar clases.



22/11/2018 11:16



## La validación no fue exitosa.

Se permitirá la creación del usuario, sin embargo, para poder registrar asistencia a clases deberá realizar edición del usuario y adjuntar el soporte de la excepción

Aceptar

Cargar archivo

Huella



Capturar huellas

Capturar foto

Capturar firma

Acepta que ha leído y comprendido los términos y condiciones. Descargar

Si al realizar el segundo intento la validación no es exitosa se mostrará el siguiente mensaje.

aulapp



DASHBOARD

APRENDICES

CALENDARIO

ADMINISTRACIÓN

CONFIGURACIÓN

PROCESOS

QUEJAS Y APELACIONES

INFORMES

Masculino

### Información biométrica del usuario

¿El usuario tiene una discapacidad en los miembros superiores (Brazos, manos, dedos)?

Excepción Biométrica

Selecione...

Registro médico

Selecione un archivo

Cargar archivo

(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

Foto

Firma

Huella

Lea y acepte los términos y condiciones, luego haga clic en "Finalizar".

Capturar foto

Capturar firma

Capturar huellas

Acepta que ha leído y comprendido los términos y condiciones. [Descargar](#)

Atrás

Siguiente

Finalizar



## Registro de aprendiz con pasaporte

---

Realice el proceso normalmente desde la página 3 hasta la página 18, al finalizar diríjase a la página 41.



Información del Documento de Identidad del Usuario

¿Carga manual?

Adjuntar Pasaporte \*

Seleccione un archivo

Cargar archivo

(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)



Adjunte el pasaporte.

Nombres \*

ej. José

Apellidos \*

ej. Martínez

Género \*

Seleccione...

RH \*

Seleccione...

Fecha de nacimiento \*

ej. 22/10/1991

Tipo de documento \*

Pasaporte Extranjero

Número de documento \*

101366114

Fecha de expedición \*

ej. 22/10/2010

Información biométrica del usuario

¿El usuario tiene una discapacidad en los miembros superiores (Brazos, manos, dedos)?



¿Carga manual?

Adjuntar Pasaporte \*

Seleccione un archivo

Cargar archivo

(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

### Información del Documento de Identidad del Usuario

Nombres \*

ej: José

Apellidos \*

ej: Martínez

Género \*

Seleccione...

RH \*

Seleccione...

Fecha de nacimiento \*

ej: 22/10/1991

Tipo de documento \*

Pasaporte Extranjero

Número de documento \*

101366114

Fecha de expedición \*

ej: 22/10/2010

¿El usuario tiene una discapacidad en los miembros superiores (Brazos, manos, d

En la sección de "información del documento de identidad del usuario", ingrese los campos solicitados en el formulario.

Siga el proceso normalmente desde la pagina 22 hasta la pagina 38



# Registro de Aprendiz con Excepción Biométrica

---

Tenga en cuenta que una vez registrado el usuario con excepción biométrica no podrá volver a ser editado bajo ninguna circunstancia una vez terminado el registro por excepción biométrica, el proceso continúa de manera normal.

## Error en la lectura de huellas

Excepción biométrica por error en el registro de las huellas de las dos manos por huellas desgastadas, huellas no reconocibles u otra condición.



Información biométrica del usuario



¿El usuario tiene una discapacidad en los miembros superiores (Brazos, manos, dedos)?

Excepción Biométrica

Seleccione...



Registro médico

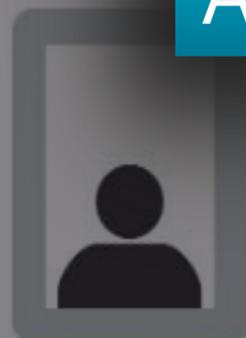
Seleccione un archivo

Cargar archivo

(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

Active la siguiente opción.

Foto



Capturar foto



Capturar firma

Huella



Capturar huellas



Acepta que ha leído y comprendido los términos y condiciones. Descargar



Información biométrica del usuario

¿El usuario tiene una discapacidad en los miembros superiores (Brazos, manos, dedos)?

Excepción Biométrica

Seleccione...

Registro médico

Seleccione un archivo

Cargar archivo

(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

Foto

Firma

Huella

Capturar foto

Capturar firma

Capturar huellas

Acepta que ha leído y comprendido los términos y condiciones. [Descargar](#)

A continuación, se activaran los campos "Excepción Biometrica" y "Registro Medico".



Información biométrica del usuario

¿El usuario tiene una discapacidad en los miembros superiores (Brazos, manos, dedos)?

Excepción Biométrica

Otros

Firma médica

Seleccione un archivo

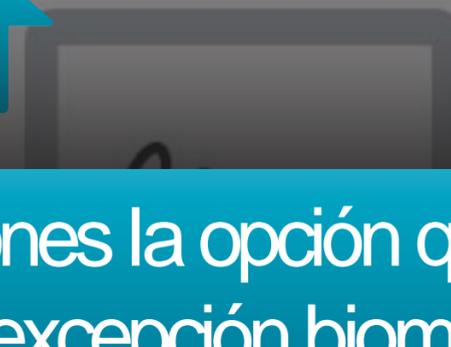
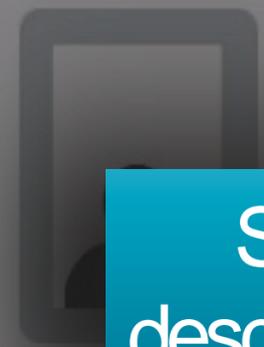
Cargar archivo

(máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

Foto

Firma

Huella



Capturar foto

Capturar firma

Capturar huellas

Acepta que ha leído y comprendido los términos y condiciones. Descargar

Selecciones la opción que describa la excepción biometrica.



DASHBOARD

APRENDICES

CALENDARIO

ADMINISTRACIÓN

CONFIGURACIÓN

PROCESOS

QUEJAS Y APELACIONES

INFORMES

¿El usuario tiene una discapacidad en los miembros superiores (Brazos, manos, dedos)?

Excepción Biométrica

Otros

Registro médico

Seleccione un archivo

Cargar archivo

(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

Agregar descripción \*

En caso de seleccionar la opción otros describa la excepción.



DASHBOARD

APRENDICES

CALENDARIO

ADMINISTRACIÓN

CONFIGURACIÓN

PROCESOS

QUEJAS Y APELACIONES

INFORMES

Información biométrica del usuario

¿El usuario tiene una discapacidad en los miembros superiores (Brazos, manos, dedos)?

Excepción Biométrica

Dermatitis

Registro médico

Seleccione un archivo

Cargar archivo

(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

Foto



Capturar foto

Firma



Capturar firma

Acepta que ha leído y comprendido los términos y condiciones. Descargar

Adjunte el soporte médico que respalde dicha excepción.



DASHBOARD

APRENDICES

CALENDARIO

ADMINISTRACIÓN

CONFIGURACIÓN

PROCESOS

QUEJAS Y APELACIONES

INFORMES

Información biométrica del usuario

¿El usuario tiene una discapacidad en los miembros superiores (Brazos, manos, dedos)?

Excepción Biométrica

Dermatitis

Registro médico

Seleccione un archivo

Cargar archivo

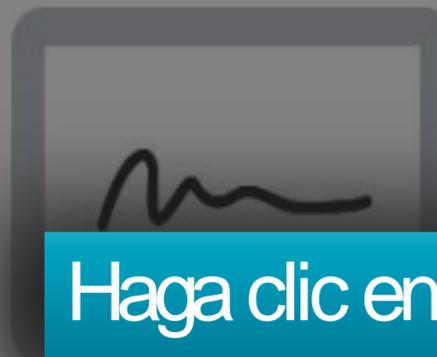
(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

Foto



Capturar foto

Firma



Capturar firma

Haga clic en "Finalizar".



Acepta que ha leído y comprendido los términos y condiciones. Descargar

Atrás

Siguiente

Finalizar

**Falta de extremidad superior derecha o izquierda**

Excepción biométrica por falta de una de las dos extremidades superiores (brazo, mano o dedos).

## Realice el proceso desde la página 47 y seleccione una de las siguientes opciones de Excepción Biométrica

- “Falta brazo derecho” se solicitará el escaneo de las huellas de la mano del brazo izquierdo.
- “Falta brazo izquierdo” se solicitará el escaneo de las huellas de la mano del brazo derecho.
- “Falta mano derecha” se solicitará el escaneo de las huellas de la mano izquierda.
- “Falta mano izquierda” se solicitará el escaneo de las huellas de la mano derecha.
- “Falta de dedos mano derecha” se solicitará el escaneo de las huellas de la mano izquierda.
- “Falta de dedos mano izquierdo” se solicitará el escaneo de las huellas de la mano derecha.

**Falta total de las dos extremidades superior**

Excepción biométrica por falta de la totalidad de las extremidades superiores (brazos, dedos o mano).

**Realice el proceso desde la página 47 y seleccione una de las siguientes opciones de Excepción Biométrica**

- Falta de ambos brazos
- Falta de ambas manos
- Falta de dedos de ambas manos



## Registro de aprendiz sin datos pre cargados

---

En caso de que los datos no sean cargados automáticamente usted podrá hacer el registro del aprendiz ingresando la información manualmente, realice el proceso desde la pagina 3 hasta la 6 al finalizar diríjase a la pagina 59



- DASHBOARD
- APRENDICES
- CALENDARIO
- ADMINISTRACIÓN
- CONFIGURACIÓN
- PROCESOS
- QUEJAS Y APELACIONES
- INFORMES



*Información general*

---

*Contacto de emergencia*

Registro digitalizado de la solicitud

(Tamaño máximo 2MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)



Pago

Curso \*

Número PIN

**Ingrese los datos solicitados en el formulario.**



Seleccione un tipo de curso tenga en cuenta que aparecerán todos los cursos disponibles en el centro de enseñanza, asegúrese de seleccionar el que tomara el aprendiz. A continuación, digite y valide el número de PIN si la validación arroja error intente realizar de nuevo el procedimiento verificando que los datos ingresados sean correctos y continúe con el proceso normalmente.

Contacto de emergencia

ej. Juan Pérez

ej. 3158796000

Pago

Curso \*

Seleccione...

Número PIN

Tarifa:

Total:

Fecha Pago:

Estado:

Validar PIN

Atrás

Siguiente

Finalizar

A continuación siga el proceso que se indica desde la página 15 hasta la pagina 38.



**Registro de aprendiz sin su cédula física o los  
periféricos se encuentran inactivos**

---

En caso que el escaneo de documento, captura de foto y firma no estén disponibles o el aprendiz no cuente con su cédula física al momento de la inscripción usted podrá hacer el registro del aprendiz ingresando la información manualmente, realice el proceso normalmente desde la página 3 hasta la 18 al finalizar diríjase a la página 64 continúe el proceso.

aulapp



DASHBOARD

APRENDICES

CALENDARIO

ADMINISTRACIÓN

CONFIGURACIÓN

PROCESOS

QUEJAS Y APELACIONES

INFORMES

¿Carga manual?



Información del Documento de Identidad del Usuario

Nombres \*

Sandra Milena

Apellidos \*

Moreno Toro

Género \*

Seleccione...

RH \*

Seleccione...

A continuación, se desplegará el formulario “Información del Documento de Identidad del Usuario” en el cual debe activar la opción “Cargue manual”.

Capturar frente



Capturar respaldo

Departamento de expedición \*

No Aplica

Ciudad de expedición \*

No Aplica

Fecha de expedición \*

23/10/2010

Foto



Firma





## Información del Documento de Identidad del Usuario

 ¿Carga manual? El documento de identidad es de formato azul

Nombres \*

Jose Luis

Género \*

Seleccione...

Fecha de nacimiento \*

09/02/2002

Número de documento \*

1110842356

Departamento de expedición \*

No Aplica

Fecha de expedición \*

ej. 23/10/2010

Apellidos \*

Castro

RH \*

Seleccione...

Tipo de documento \*

Tarjeta de identidad

País de expedición \*

Seleccione...

Ciudad de expedición \*

No Aplica

Foto



Firma



A continuación las opciones de escaneo de documento, captura de foto y firma desaparecerán y se habilitarán todos los campos para ingresarlos manualmente.



Fecha de expedición \*

ej: 22/10/2010

Información biométrica del usuario

Señor usuario, recuerde que este aprendiz fue creado con datos faltantes, es necesario completarlos antes de su proceso de certificación.

¿El usuario tiene una discapacidad en los miembros superiores (Brazos, manos, dedos)?

Excepción Biométrica

Registro médico

Seleccione...

Cargar archivo

Tenga en cuenta el siguiente mensaje donde se le informará el procedimiento a seguir.

aulapp



DASHBOARD

APRENDICES

CALENDARIO

ADMINISTRACIÓN

CONFIGURACIÓN

PROCESOS

QUEJAS Y APELACIONES

INFORMES

Señor usuario, recuerde que este aprendiz fue creado con datos faltantes, es necesario completarlos antes de su proceso de certificación.

¿El usuario tiene una discapacidad en los miembros superiores (Brazos, manos, dedos)?

Excepción Biométrica

Selecione...

Registro médico

Selecione un archivo

Cargar archivo

(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

Acepta que ha leído y comprendido los términos y condiciones. Descargar

De igual manera podrá registrar aprendices con excepción biométrica.

Atrás

Siguiente

Finalizar



Señor usuario, recuerde que este aprendiz fue creado con datos faltantes, es necesario completarlos antes de su proceso de certificación.

¿El usuario tiene una discapacidad en los miembros superiores (Brazos, manos, dedos)?

Excepción Biométrica

Seleccione...

Registro médico

Seleccione un archivo

Cargar archivo

(tamaño máximo 7MB, formatos pdf, png, jpeg y jpg)

Acepta que ha leído y comprendido los términos y condiciones. [Descargar](#)

Haga clic en "Finalizar".



Atrás

Siguiente

Finalizar